



## Beszámoló Horváth Balázs

2024. június 01. - 2024. június 30. között végzett tevékenységről

### EHK ülésen való részvétel

---

EHK ülés - 2024. június 6.  
EHDK ülés - 2024. június 10.  
EHK ülés - 2024. június 20.  
EHK ülés - 2024. június 27.

### Szenátusi, Egyetemi Bizottsági ülés részvétel

---

2024. június 5. - Részvétel a Szenátus Gazdasági Bizottság ülésén  
2024. június 24. - Részvétel a Szenátus ülésén

### Személyes Egyeztetések

---

2024. június 4. - Egyeztetés Lévai Imrével a Gólyatábor programterveket illetően  
2024. június 11. - Egyeztetés Krisfalusi Beátával az elmúlt időszakban bejött igénylésekről és azok menetéről  
2024. június 11. - Egyeztetés Lévai Imrével a KGB következő ülésének témáiról  
2024. június 11. - Tudásátadás Peresztegi Péterrel  
2024. június 12. - Egyeztetés Lévai Imrével a KGB ülésének témáiról  
2024. június 13. - Részvétel a Cheers App fejlesztőivel közös megbeszélésen  
2024. június 14. - Egyeztetés Krisfalusi Beátával az aktuális igénylésekről  
2024. június 27. - Egyeztetés Krisfalusi Beátával a Lellei táborok igényléseivel kapcsolatban és várható gólyatáborok igényléseiről



## Belső Bizottsági üléseken való részvétel

---

Stratégiai Bizottság - 2024. június 6.  
Stratégiai Bizottság - 2024. június 7.  
Stratégiai Bizottság - 2024. június 9.  
Stratégiai Bizottság - 2024. június 10.  
Stratégiai Bizottság - 2024. június 17.  
Stratégiai Bizottság - 2024. június 20.

## Bizottsági munkák

---

## Referensi, Felelősi feladatok, Projektek

---

Gazdasági referensi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Folyamatos egyeztetés az időszak alatt Török Csongorral az Egyetem szakkollégiumaival, versenycsapatáival, öntevékeny köreivel kapcsolatban
- Folyamatos egyeztetés Gallai Eszterrel az ÉSZI kérvényekről
- Folyamatos egyeztetés Krisfalusi Beátával az ÉSZI kérvényekről
- MŰHASZ igényléskövető táblázatának folyamatos vezetése, igénylésekhez tartozó levelezések elindítása
- Folyamatos egyeztetés a KHK gazdasági referensekkel a költségekkel kapcsolatosan felmerülő kérdésekről, a beérkező igénylések fogadása és leadása az ÉSZI részére
- HKT-vel való egyeztetések a gazdasági folyamatokról, igénylések koordinálása, külföldi kiküldetések pontosítása
- Folyamatos egyeztetés a MŰHASZ munkatársaival

Eseti tevékenységek:

- Gólyatáborok programterveinek átolvasása
- Módosítási javaslatok megfogalmazása és elküldése a karok számára a gólyatáborok programterveit

illetően

- Az ÉMK-084 iktatószámú igénylés átnézése és módosítása javaslatok megfogalmazása
- Az ÉPK-101 iktatószámú igénylés átnézése és módosítása javaslatok megfogalmazása
- Egyeztetés Kovács Szilviával a képviselők által felmerült kérdésekről és nyári közös rendezvényeket illetően
- A HÖÖK Szabadegyetem részvételi díjáról szóló igénylés megírása
- Tájékoztató email megírása a referensek számára a Balatonlelleli tábor igénylésével és használatával kapcsolatban
- EHK eszközbeszerzéshez tartozó megrendelő elkészítése
- Az ÉMK-083 iktatószámú igénylés átnézése és módosítása javaslatok megfogalmazása
- Az EHK-401 iktatószámú igénylés javítása
- Tájékoztató email kiküldése a referensek számára a KGB ülésének témáiról
- A KGB ülésének tartása
- Az KJK-052 iktatószámú igénylés átnézése
- Az ÉPK-101 iktatószámú igénylés átnézése
- Az EHK-401 iktatószámú igénylés javítása
- Az ÉMK-083 iktatószámú igénylés átnézése és módosítása javaslatok megfogalmazása
- Beérkezett igénylések nyomtatása
- Az ÉMK-085 VIK-091, VIK-092, VIK-093 iktatószámú igénylések átnézése és módosítási javaslatok megfogalmazása
- GHK nyári tábor átnézése és módosítási javaslatok megírása
- A VIK-092, VIK-093 újboli átnézése
- A GHK-063 iktatószámú igénylés átnézése
- A GTK HK által kért kari lapokkal felmerülő költségek elküldése számukra
- Az EHK-402 iktatószámú igénylés megírása
- A Balatonlelleli táborokhoz tartozó vendégkönyvek átnézése és elküldése az ÉSZI számára
- Az EHK-402 iktatószámú igénylés javítása és véglegesítése
- Az EHK továbbképző táborról szóló igénylő előkészítése és megírása

## Egyéb feladatok

---

- Hallgatói tanácsadás
- EHK ülés emlékeztetők áttekintése, véleményezése
- Folyamatos kapcsolattartás Radácsi Kristóffal és Lévai Imrével



- EHK ülés előterjesztések rendszeres áttanulmányozása
- Tematikus e-mail címek kezelése
- Részvétel a Jó Tanuló, Jó Sportoló díjátadó ünnepségén
- Az EHK irodájának átrendezése
- A beérkező hallgatói emailekre tervezett válasz email szövegének véleményezése
- A beérkező hallgatói emailekre tervezett válasz email szövegének véleményezése
- Iratok átvitele az ÉSZI irodájába
- Igénylések és egyéb dokumentumok átvitele az ÉSZI irodájába
- Részvétel a MŰSZAK tisztújító ülésén

Az értékelt időszakban elért pontszám: 184,1 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 184 100 Ft